

## SOLICITUD DE REGISTRO CATASTRAL REQUISITOS GENERALES DE ADMISIBILIDAD

### CERTIFICADO DE REGISTRO CATASTRAL EN PROPIEDAD UNIFAMILIAR:

- Testimonio de propiedad (original y fotocopia).
- Folio real o tarjeta de propiedad (original y fotocopia).
- Testimonio del anterior propietario o certificado treintaañal o de origen (original y fotocopia), solo en caso que no exista folio real y no sea posible relacionar con los antecedentes dominiales anteriores.
- Cédula de identidad del o los propietarios (original y fotocopia).
- Boleta de pago de impuestos (fotocopia).
- Fotografía de la fachada (Servicio Municipal de Catastro).
- Ficha catastral "A", dos ejemplares (profesional externo).
- Fotografías de la fachada, interiores y exteriores, con sus respectivas referencias (profesional externo).

### CERTIFICADO DE REGISTRO CATASTRAL EN PROPIEDAD HORIZONTAL:

Además de los requisitos anteriores deberá adjuntar:

- Plano individual de la o las unidades funcionales fraccionadas aprobadas (original y fotocopia).
- Ficha Catastral "C", dos ejemplares (profesional externo).
- Tabla general de fraccionamiento aprobada (original y fotocopia), solo en caso de que no exista matriz habilitada del edificio.
- Ficha Catastral "B", dos ejemplares (en caso de profesional externo), solo en caso de que no exista matriz habilitada del edificio.
- Para aprobaciones anteriores a la gestión 2003, presentar una fotocopia legalizada.

### ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO CATASTRAL Y/O CAMBIO DE NOMBRE

- Certificado de registro catastral vigente (posterior a octubre de 2012).
- Testimonio de propiedad (original y fotocopia).
- Folio real o tarjeta de propiedad (original y fotocopia).
- Cédula Identidad del o los propietario(s) (original y fotocopia).
- Boleta de pago de impuestos (fotocopia).

### SOLICITUDES PARA REGULARIZAR SUPERFICIE EN DEMASÍA EN EL MARCO DE LA LEY 247, A TRAVÉS DEL SERVICIO MUNICIPAL DE CATASTRO.

- Certificado de registro catastral vigente (posterior a octubre de 2012).
  - Carta de solicitud (de acuerdo a modelo).
- Las Fichas Catastrales "A", "B" y "C" están disponibles en el portal <http://sitservicios.lapaz.bo/sit/catastro/>, para que el profesional externo pueda descargarlas.

**Nota:** Toda la documentación deberá estar ordenada y foliada en un folder con fastener (sólo fotocopias).

### ¡VISITA NUESTRAS PLATAFORMAS DE ATENCIÓN!

SERMAT 2: Edificio Espra PB, calle Chichas N° 1204 Miraflores.  
SERMAT 3: Edificio Atlanta PB, Av. Jose Ballivian, calles 13 y 14 Calacoto N° 720.  
Centro Multiproposito Camacho Av. Camacho, Plaza Camacho.



**GAMPLP**  
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ



Secretaría Municipal de  
**Planificación**